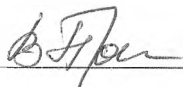


СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета



В.Г. Прокопенко

Приложение к приказу
ГАУ РК "Госстройэкспертиза"

от 24.10.2018 г. № 128-к

КОДЕКС

ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ "ГОСУДАРСТВЕННАЯ СТРОИТЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА"

ВВЕДЕНИЕ

Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного автономного учреждения Республики Крым "Государственная строительная экспертиза" (далее - Кодекс) определяет этические основы деятельности Государственного автономного учреждения "Государственная строительная экспертиза Республики Крым" (далее – ГАУ РК "Госстройэкспертиза", Учреждение). Кодекс разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил поведения на рабочем месте, которыми должны руководствоваться работники ГАУ РК "Госстройэкспертиза" (далее - работники) независимо от замещаемой ими должности.

1.2. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника Учреждения поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.3. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

1.4. Гражданин, принимаемый на работу в ГАУ РК "Госстройэкспертиза", знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей деятельности в Учреждении.

2. ЦЕЛЬ КОДЕКСА

2.1. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Учреждения, достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета Учреждения, и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения работников при выполнении ими трудовых функций.

2.2. Кодекс служит основой для формирования должной морали в Учреждении, уважительного отношения к коллегам и посетителям Учреждения, формирования и поддержания уважительного отношения к государственной экспертизе в общественном сознании.

3. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ, ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

3.1. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации, учитывая специфику деятельности Учреждения, работник обязан:

3.1.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностной инструкцией;

3.1.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

3.1.3. соблюдать трудовую дисциплину;

3.1.4. выполнять установленные нормы труда;

3.1.5. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

3.1.6. бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

3.1.7. незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);

3.1.8. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

3.1.9. уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к сотрудникам Учреждения каких-либо организаций или физических лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3.1.10. соблюдать установленные законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с исполнением своих трудовых обязанностей;

3.1.11. соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на их деятельность;

3.1.12. соблюдать нормы делового поведения;

3.1.13. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

3.1.14. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность Учреждения при решении вопросов личного характера;

3.1.15. хранить в тайне доверенную ему конфиденциальную информацию;

3.1.16. при выполнении своих обязанностей работник не должен принимать материальные вознаграждения за предоставленные услуги от кого бы то ни было, помимо установленных правил оплаты труда;

3.1.17. обеспечивать эффективную работу;

3.1.18. принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

3.2. Работник Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, должен руководствоваться следующими принципами в своей деятельности:

3.2.1. объективность и беспристрастность, исключая влияние личных, имущественных (финансовых) интересов, предпочтение каких-либо профессиональных или социальных групп, организаций, отдельных граждан;

3.2.2. профессиональная компетентность;

3.2.3. добросовестность, честность и ответственность, исключая злоупотребление служебным положением, проявление необоснованного бюрократизма, волокиты и халатности;

3.2.4. независимость решений, принимаемых в связи с осуществлением трудовой функции, экспертных решений и выводов, основанная на профессиональных знаниях, требованиях законодательства Российской Федерации и опыте его применения в области архитектурно-строительного проектирования, экспертизы и строительства, отвергающая любое давление и вмешательство со стороны органов государственной власти, юридических и физических лиц;

3.2.5. законность;

3.2.6. конфиденциальность информации, ставшей известной в связи с исполнением своих обязанностей;

3.2.7. саморазвитие, совершенствование и актуализация профессиональных знаний.

4. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТОВ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

4.1. Эксперты, занятые в сфере государственной экспертизы, руководствуются в своей деятельности общими этическими принципами и правилами поведения в соответствии с положениями настоящего Кодекса, который распространяется на всех работников Учреждения.

4.2. При проведении экспертизы эксперты должны исходить из того, что обеспечение надлежащего качества проектной документации в части соблюдения требований надежности и безопасности объектов капитального строительства, защита экономических интересов государства и общества определяют основной смысл и содержание экспертной деятельности.

4.3. Эксперт должен соблюдать единообразную и нейтральную позицию по отношению ко всем заявителям, избегая предвзятости и преднамеренности, которые могут повлиять на объективность экспертных выводов.

4.4. При проведении государственной экспертизы эксперт не вправе вмешиваться в проектные решения, настаивать на их изменении, допускать устные оценочные суждения по представленным проектам в отсутствие отступлений от требований нормативных правовых и нормативных технических документов в области градостроительной деятельности и технического регулирования.

4.5. Эксперты не вправе разглашать проектные решения, конфиденциальную и иную информацию, ставшую известной в результате проведения экспертизы, независимо от прошедших сроков с даты, когда ему стали известны такие сведения, перемены места работы или прекращения профессиональной деятельности в сфере государственной экспертизы.

4.6. В процессе проведения экспертизы эксперт обязан обеспечить сохранность документов, представленных для проведения государственной экспертизы. Эксперт не вправе самостоятельно изымать и передавать третьим лицам представленные заявителем документы, а также вносить изменения в выданные заявителям заключения государственной экспертизы.

4.7. Эксперты, занятые в сфере государственной экспертизы, не вправе участвовать в проведении такой экспертизы при наличии личной заинтересованности в результатах такой экспертизы, в том числе если в подготовке проектной документации и (или) выполнении инженерных изысканий участвовали указанные лица лично или их близкие родственники (родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, бабушка, дедушка, внуки), супруг, а также выполнять иную оплачиваемую работу, которая может прямо или косвенно повлечь конфликт интересов.

4.8. При назначении на должность в организации по проведению государственной экспертизы эксперт обязан заявить о наличии или возможности наличия личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов. Эксперт обязан отказаться от проведения экспертной оценки в случае возникновения конфликта интересов.

4.9. При возникновении реального или потенциального конфликта интересов при проведении государственной экспертизы эксперт обязан незамедлительно уведомить руководителя Учреждения по проведению государственной экспертизы для принятия мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.10. Эксперту запрещается принимать вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, услуги, оплату развлечений, отдыха и т.п.) в связи с исполнением должностных обязанностей, за исключением случаев,

предусмотренных законодательством Российской Федерации. Неподкупность является неперенным условием профессиональной деятельности эксперта.

4.11. В случае если экспертная оценка соответствующих материалов выходит за рамки профессиональной компетенции эксперта и (или) не соответствует направлению деятельности, указанному в квалификационном аттестате, эксперт обязан отказаться от выполнения экспертных работ.

4.12. Эксперт обязан поддерживать и повышать уровень профессиональной компетенции.

4.13. Эксперт должен проявлять уважение к экспертным решениям, выводам и заключениям коллег, оказывать максимальное содействие при обращении коллег по вопросам, входящим в его компетенцию, осознавая важность и значимость общего дела.

4.14. Эксперт, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим экспертам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного психологического климата и эффективной работы.

4.15. Эксперты обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

4.16. Эксперты в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

4.17. Эксперту следует:

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации, репутации других экспертов или авторитету экспертной организации;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, экспертов и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний и суждений относительно профессиональной деятельности руководителей экспертной организации, в которой он работает, оценок в отношении деятельности других экспертных организаций и их руководителей;

- соблюдать установленные в экспертной организации правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

5. РЕКОМЕНДАТЕЛЬНЫЕ ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

5.1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свобода являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

5.2. В служебном поведении работник воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

5.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

5.4. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

5.5. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к Учреждению, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ КОДЕКСА

6.1. Нарушение работниками ГАУ РК "Госстройэкспертиза" положений Кодекса подлежит моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, влечет за собой применение к работнику мер ответственности.

6.2. Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при принятии решения о выдвижении работника на вышестоящие должности, а также при назначении поощрений и наложении дисциплинарных взысканий.